

## 전임교원 신규채용 지원방법 안내(온라인)



남부대학교  
Namboo University

재용 공고 접수 및 결과 조회 공지사항



입학생 안내 센터

공지사항

관련문

학부 교과목 관련 문의 : 062-970-0048  
대학원 교과목 관련 문의 : 062-970-0071  
재용시험 관련 문의 : 062-970-0037

최근 채용공고

|                                                                                    |            |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2020학년도 일반직 남부대학교 전입교원 신규채용 공고(테스트판)<br>대상 : 교원 접수-03-12-25 09:00 ~ 20-03-08 17:00 | <b>접수중</b> |
| 남부대학교 교육혁신원 연구원 신규 채용 공고<br>대상 : 일반 접수-03-12-27 09:00 ~ 19-12-24 22:00             | 접수중        |
| 2020년도 1학기 남부대학교 왕사 조빙 공고<br>대상 : 교사 접수-03-12-13 14:00 ~ 19-12-18 18:00            | 예약         |

|                                  |                            |
|----------------------------------|----------------------------|
| <p>합수 및 결과 조회</p> <p>자주어는 질문</p> | <p>지원절차</p> <p>비밀번호 찾기</p> |
|----------------------------------|----------------------------|

- ① 남부대학교 채용시스템 접속 (<http://nbhwh.nmbu.ac.kr/cmd>)
  - ② 해당 채용공고문(전임교원 신규채용 공고) 클릭
- ※ 온라인 등록 시 문제점이 있는 경우 chrome (크롬) 브라우저에서 남부대학교 채용시스템을 접속하여 작성 바랍니다.

**2020학년도 상반기 남부대학교 전일교원 신규채용 공고(테스트용)**

채용대상 : 교원  
 접수기간 : 2020-12-21 09:00 ~ 2021-01-17 17:00  
 발표기간 : 2020-12-13 14:00 ~ 2020-12-29 18:00

고령대오로  
 일지다.

**2020학년도 남부대학교 전일교원 신규채용 공고문**

**1. 시험분야 및 인원**

- 전일교원(정년석직)

| 분야 및 모집인원 |      |        |      |      |
|-----------|------|--------|------|------|
| 지원구분      | 지원학과 | 지원전공분야 | 세무자격 | 모집인원 |
| 자연과학      | 간호학과 | 간호학    | 역시이상 | 1명   |

**이동하기**

- ③ 해당 채용 공고문 하단 (  ) 클릭

**개인정보 수집·이용 동의**

- ① 목적 확인서란      ② 개인정보보유력      ③ 지문식 제공완료

### 개인정보 수집 이용 제3차 제공 동의

---

본포대교로 채용 인원 지원시 접수 및 심사 계약 원천서류를담당 하므로써 기안, 교재등 동 "개인정보보호법" 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거 위탁의 기업활동  
을 대외적 고지할 수임 이를 제자 제공하고자 합니다. 개인정보를 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보를 연결고리 없이 재능은  
제공과 동일 할 수 있습니다. 다음의 사항에 대해 모든 여부를 체크하며 주시기 바랍니다.

| 구분                      | 내용                                                                            |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. 개인정보 수집·이용 현황</b> | ㉔ 밀집지원서 전송률 위한 개인정보 사용<br>㉕ 자비상 본원진 부 발당 정보 방지                                |
| <b>수입업체</b>             | 우정, 선반점, 주소, 전화번호(가), 휴대전화, E-MAIL, 학사사항, 장학사항, 자격사항, 자기소개, 가족사항, 외국어, 병역사항 등 |
| <b>보통 및 특별 기관</b>       | 수업한 개인정보는 채용절차를 계속하는 동안 모두 이용하여, 업무종료 후 파기                                    |

위해되는 개인정보 제공 조 항목에서 거부할 가 없습니다.  
 거부에 따른 불이익 : 개인정보 수집 및 보유에 대한 권리 주장 가능 한 수 있으나, 거부할 시 채용의 제한 될 수 있으므로,  
 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의합니다 ○ 유무명 ○ 임직원 담당

- ④ 개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의  
- 각 항목별 동의를 하여야 다음단계로 진행됨

**지원서작성**

홈 | 지원서작성 | **이력서 작성** | 면접준비 | 합격후처리

---

① 개인정보 수집및동의    ② **종목 확인원서**    ③ 지원서정보입력    ④ 지원서 제출완료

\* **지원자성명** :

\* **이메일** :

\* **핸드폰번호** :

다음단계
취소하기

- ⑤ 지원자 성명, 이메일, 핸드폰번호 기재  
⑥ '다음단계' 클릭

**남부대학교**  
NANBU UNIVERSITY

재공공고 접수및결과조회    공지사항    자유 FAQ

---

**①** 개인정보 수집동의를 동의
**②** 중복 확인임시
**③ 시민서형보유권**
**④** 지원서 제출완료

### 남부대학교 교원 임용 지원서

| 지원서류번호 | 지원학과                     | 지원구분  | 지원교과목                                                                        |
|--------|--------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------|
|        | 간호학과                     |       | 간호학                                                                          |
| * 성명   | 남부대                      | * 영문  | HAM BJU                                                                      |
| * 입선일자 | 1979-11-22               | * 입학  | <input checked="" type="checkbox"/> 이개월<br><small>nrcvnl@nambu.ac.kr</small> |
| * 연락처  | (051) 970-0037           | * 휴대폰 | (010)-97-XXXX                                                                |
| * 주소   | 광주광역시 광안구 월전동로복 23 남부대학교 |       |                                                                              |

  

| 구분                    | 사직일   | 종료일                  | 학교명                  | 학과(전공)               | 학위급                  | 참조영점                 |
|-----------------------|-------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 학<br>역<br>사<br>지<br>표 | 교육과정  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|                       | 전문대학사 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|                       | 확차    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|                       | 적자    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|                       | 면제    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

- ⑦ 교원 신규채용 지원서 작성
- 생년월일, 성별, 연락처, 주소 학력사항 등 기재
- ※ 교육경력, 일반경력 사항이 입력란보다 많은 경우 입력란에 주요사항만 작성하고 '신규채용 지원서 파일(hwp)'에 모두 작성 바랍니다.

- [PDF] [OO학과 홍길동] 1. 제출서류 목록표.pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 2. 신규채용 지원서.pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 3. 자기소개서 및 연구 활동계획서.pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 4. 연구실적 목록.pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 4.1 연구실적물(석사학위논문).pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 4.2 연구실적물(박사학위논문).pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 4.3 연구실적물(논문1 제목).pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 5. 고교생활기록부.pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 6. 학위 및 성적증명서.pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 7. 근무경력 제출목록.pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 7.1 재직증명서(OO기관).pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 7.2 경력증명서(OO기관).pdf
- [PDF] [OO학과 홍길동] 8. 자격증 및 특허.pdf

## ⑧ 서류제출 첨부파일 생성

※ 제출방법 : 해당 서류를 PDF, JPG 형태로 변환하여 하나의 파일명으로 압축 후 등록

※ 제출 파일명 : **[OO학과 성명] 제출서류**

**ZIP [OO학과 홍길동] 제출서류**

- 논문(연구실적)이 다수일 경우 4.3, 4.4, 4.5 ...로 분류
- ※ 연구실적 목록에 맞추어 순서대로 파일명 작성하며 저서 인정범위 ISBN(국제표준도서번호)이 있는 단행본 발행물에 한하여 인정 함
- 학위기 및 성적증명서는 학사, 석사, 박사, 순으로 파일로 만들기 바랍니다.
- 근무경력 제출목록을 작성하고, 목록에 맞추어 순서로 파일명 작성

|       |     |     |       |       |       |      |
|-------|-----|-----|-------|-------|-------|------|
|       | 시작일 | 종료일 | 가 인 명 | 부 서 명 | 최종직위명 | 담당직무 |
| 경력 사항 |     |     |       |       |       |      |
|       |     |     |       |       |       |      |
|       |     |     |       |       |       |      |
|       |     |     |       |       |       |      |

\* 첨부파일은 파일타입에 맞게 100MB 미만으로 첨부해 주세요.

|            |         |                                 |
|------------|---------|---------------------------------|
| 제출서류명      | 파일타입    | 첨부하기                            |
| [필수] 지원 서류 | pdf,jpg | <input type="text"/> ...찾아보기... |

지원서 제출하기 취소하기

## ⑨ 지원서를 모두 작성하고 첨부파일 (OO학과 홍길동) 제출서류) 등록후 '지원서 제출하기' 클릭

지원서작성

1. 개인정보 수집동의서 동의 2. 자격 확인검사 3. 지원서정보입력 4. **지원서 제출완료**

접수번호: 157706098630255 | 신청한 공고: [교원] 2020학년도 상반기 남부대학교 전임교원 신규채용 공고 (테스트용) | 제출일: 2019-12-23 09:25:55 | 현상태: 접수완료

년도학기: 2020학년도 1학기 | 모집구분: 자연과학 | 전공: 컴퓨터공학

\* 수정은 접수기간에만 가능하고, 접수기간이 지나면 조회만 가능합니다.

홈으로 이동

## ⑩ 지원자 제출완료(접수완료)

### [참고사항]

- ※ 지원자 완료 후 지원내용 등을 수정하고 할 경우 아래 ①~③설명 참조
- 단, 서류제출 마감일 이후에는 기재된 내용을 수정할 수 없습니다.

지원자제출

학성기치 우선 최고의 교육환경 남부대학교

공지사항

학부 교과목 관련 문의: 062-970-0043  
대학원 교과목 관련 문의: 062-970-0071  
제출서류 관련 문의: 062-970-0037

최근 채용공고

[교원] 2020학년도 상반기 남부대학교 전임교원 신규채용 공고(테스트용)  
대상: 교원 | 접수: 19-12-23 09:00 ~ 20-03-08 17:00 | **접수완료**

남부대학교 교육혁신원 연구원 신규 채용 공고  
대상: 학원 | 접수: 19-12-17 09:00 ~ 19-12-24 23:59 | **접수완료**

접수및결과조회 지원일자

- ① 채용시스템 메인 화면 '접수및결과조회' 클릭
- ② 전형결과 조회 창에서
- 처음 지원 시 기입한 \*지원자 성명, \*이메일, \*핸드폰번호 → 조회하기

전형결과 조회

접수번호: 157706098630255 | 신청한 공고: [교원] 2020학년도 상반기 남부대학교 전임교원 신규채용 공고 (테스트용) | 제출일: 2019-12-23 09:25:55 | 현상태: 접수완료

년도학기: 2020학년도 1학기 | 모집구분: 자연과학 | 전공: 컴퓨터공학

\* 수정은 접수기간에만 가능하고, 접수기간이 지나면 조회만 가능합니다.

지원자제출

## ③ 수정 클릭 → 수정사항 수정 → 확인 클릭 → 수정완료

※ 제출서류 허위 및 착오기재, 연구실적물 등의 미비로 인한 심사과정에서의 불이익은 지원자 본인의 책임임